

RESUMEN DE LA TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE LOS EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN BASADA CON SEGUNDA FASE DE LICITACIÓN

	TRÁMITE	ÓRGANO COMPETENTE
1	Informe justificativo de la necesidad y de la insuficiencia de medios	Órgano contratación del órgano vinculado correspondiente
2	Memoria económica	
3	Documento de licitación basada (pliego administrativo específico)	
4	Pliego técnico específico, cuando proceda.	
5	Retención de crédito (No es obligatoria)	
6	Resolución de inicio	
7	Generación y validación del apunte contable de aprobación de gasto (de tipo contractual)	
8	Remisión a la Intervención competente de la documentación necesaria para la fiscalización de la aprobación	
9	Informe de fiscalización	Intervención Provincial, Delegada o General, según corresponda
10	Resolución de aprobación del expediente	Órgano contratación del órgano vinculado correspondiente
11	Contabilización del apunte contable de aprobación del gasto.	Intervención Provincial o Delegada según corresponda
12	Consulta a las empresas adjudicatarias del lote correspondiente	Órgano contratación del órgano vinculado correspondiente
13	Apertura de las ofertas recibidas, valoración y clasificación.	
14	Propuesta de adjudicación	
15	Solicitud de garantía a la empresa propuesta como adjudicataria, en su caso	Órgano contratación del órgano vinculado correspondiente
16	Remisión a la Intervención competente de la documentación necesaria para la fiscalización previa a la adjudicación.	
17	Informe de fiscalización previo a la adjudicación	Intervención Provincial o Delegada según corresponda
18	Resolución adjudicación del contrato.	Órgano contratación del órgano vinculado correspondiente
19	Notificación de la resolución de adjudicación	
20	Inscripción en el Registro de Contratos	
21	Publicación de la adjudicación del contrato basado	
22	Generación y validación del apunte contable de compromiso del gasto	

	TRÁMITE	ÓRGANO COMPETENTE
22	Remisión a la Intervención competente de la documentación necesaria para la toma de razón en contabilidad del apunte contable de compromiso de gasto	
23	Toma de razón en contabilidad del apunte contable de compromiso de gasto.	Intervención Provincial o Delegada según corresponda
24	Seguimiento de la ejecución del contrato basado.	Órgano contratación del órgano vinculado correspondiente
25	Imposición, en su caso, de las penalidades que correspondan	
26	Conformidad de las facturas y tramitación de su pago	
27	Acta de recepción final (a expedir por el responsable del contrato)	
28	Devolución de garantía, en su caso, a la empresa adjudicataria	